

TİCARET VE YÖNETİM MESLEK ELEMANI

TANIM

İşletmelerde pazarlama, satış, finans yönetimi ve muhasebe alanlarında görev alan kişidir.

A- GÖREVLER

Ticaret ve yönetim meslek elemanı;

- Çalıştığı işyerinde ürünlerin tanıtımı ve satışı için projeler geliştirilmesinde işletmeciye yardımcı olur.
- İşlerin verimli bir şekilde yönetilmesini sağlar,
- Ticaret uygulamaları, finansal pazarlar, kanun, tüzük ve yönetmelikleri takip ederek bilgilerini güncel tutar.
- Her an değişebilen rekabet şartlarında işletmelerin zarar görmemesi için alandaki gelişmeleri çalıştığı kurum/kuruluşa aktarır.

KULLANILAN ARAÇ, GEREÇ VE EKİPMAN

- Her türlü büro makinesi ve malzemeleri (Bilgisayar, hesap makinesi v.b.)

TİCARET VE YÖNETİM MESLEK ELEMANI

B- MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ GENEL ÖZELLİKLER

Ticaret ve yönetim meslek elemanı olmak isteyenlerin;

- Sosyal bilimlere özellikle ekonomi, ticaret ve büro işlerine ilgi duyan,
- Girişimci,
- Düşüncelerini söz ve yazı ile etkin olarak aktarabilen, ifade edebilen,
- İnsan ilişkilerinde başarılı, işbirliğine açık, ikna yeteneği olan,
- Kendini geliştirmeye istekli ve coşkulu,
- Yaratıcı

kimseler olmaları gerekmektedir.

C- ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI

Ticaret ve yönetim meslek elemanları genellikle kapalı ve temiz, büro ortamında, masa başında çalışırlar. Zaman zaman iş takibi için seyahat etmeleri gerekebilir. Diğer çalışanlarla ve müşterilerle iletişim halindedirler.

TİCARET VE YÖNETİM MESLEK ELEMANI

D- MESLEK EĞİTİMİ

MESLEK EĞİTİMİNİN VERİLDİĞİ YERLER

Meslek eğitimi, meslek yüksekokullarının “Ticaret ve Yönetim” bölümünde verilmekte iken, bu bölüm adının “İşletme Yönetimi” olarak değişmesi nedeniyle, “Ticaret ve Yönetim” adıyla artık öğrenci alınmamaktadır. Bu nedenle D- MESLEK EĞİTİMİ bölümünde bulunan bilgiler “Ticaret ve Yönetim” bölümü eğitiminin verildiği zamandaki araştırılan bilgileri kapsamaktadır.

MESLEK EĞİTİMİNE GİRİŞ KOŞULLARI

Mesleğin eğitimine girebilmek için,

- Lise veya dengi okul mezunu olmak,
- ÖSYS(Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi) kılavuzunda belirtilen giriş koşullarını taşımak.
- Meslek liselerinin, ÖSYS Kılavuzunda belirtilen bölümlerinden mezun olanlar “**Ticaret ve Yönetim**” ön lisans programlarına geçerken ek puan almaktadırlar.

EĞİTİMİN SÜRESİ VE İÇERİĞİ

Mesleğin eğitim süresi 1 yıl hazırlık olmak üzere toplam **3 yıldır**. İngilizce düzeyi iyi olanlar yapılacak sınavda başarılı olmaları halinde hazırlık programını atlayabilirler. Eğitim süresince; mesleki dersler ağırlıklı olarak verilmektedir.

Ayrıca ikinci sınıfta büyük kuruluşlara örgütsel yapıları hakkında bilgi edinilmek amacıyla yapılan teknik geziler derslerin önemli bir parçasıdır.

Öğrenciler birinci sınıf ile ikinci sınıf arasında yaz döneminde iş yaşamı ile tanışma, iş yönetimi, satış ve pazarlama alanlarında staj yaparlar. Staj 45 iş günüdür.

EĞİTİM SONUNDA ALINAN BELGE-DİPLOMA

Eğitimi başarı ile tamamlayanlar Ticaret ve Yönetim ön lisans diploması verilir.

TİCARET VE YÖNETİM MESLEK ELEMANI

E- ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI

Bölüm mezunları, büyük çoğunluğu sanayi sektöründen hizmet sektörüne kadar geniş bir yelpaze içindeki çeşitli kuruluşlarda görev yapmaktadır. Bilkent Üniversitesinin mezunlarını izleme sonuçlarına göre mezunların %27'si Bankacılık ve Finans, %18'i hizmet sektörü, %13' ü Halkla İlişkiler, %13 kendi işini kurmuş, % 8' i insan kaynakları, diğerleri de çeşitli alanlarda çalışmaktadırlar.

Bu bölüm mezunlarının çalışma alanlarının geniş olması nedeniyle işsizlik gözlenmemektedir. Ancak, yabancı dil ve bilgisayar bilgisine göre iş bulma olanakları değişmektedir.

F-EĞİTİM SÜRESİNCE VE EĞİTİM SONRASI KAZANÇ

EĞİTİM SÜRESİNCE

Öğrenciler eğitimleri süresince Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğünce verilen öğrenci kredisinden yararlanabilirler.

EĞİTİM SONRASI

Özel sektörde ücretler anlaşmalara göre belirlenmektedir. Genellikle asgari ücretin 2-3 katı civarında ücret almaktadırlar. Deneyimi olanlarda bu rakam çok daha fazla olabilmektedir. Kendi işini kuranların ise gelirleri değişmektedir.

TİCARET VE YÖNETİM MESLEK ELEMANI

G- MESLEKTE İLERLEME

MESLEKİ EĞİTİMDE İLERLEME

Ticaret ve Yönetim ön lisans programını başarıyla tamamlayan öğrenciler, “Lisans Öğrenimine Dikey Geçiş Sınavında (DGS)” başarılı oldukları takdirde; ÖSYS kılavuzunda belirtilen programlara kontenjan dâhilinde dikey geçiş yapabilirler.

İŞ HAYATINDA İLERLEME

Çalıştıkları işyerlerinde yöneticilik kademelerinde yükseltilirler. Kendi işyerini kuranlar bu sektörde başarılı olabilmektedirler.

BENZER MESLEKLER

- Uluslararası Ticaret ve Yönetim Meslek Elemanı,
- Dış Ticaret Meslek Elemanı
- Pazarlama Meslek Elemanı

TİCARET VE YÖNETİM MESLEK ELEMANI

H- EK BİLGİLER

GÖREV

- İş organizasyonu yapar,
- Çevre koruma önlemleri alır,
- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin faaliyetleri uygular,
- Kalite Yönetim Sistemi kurallarına uygun çalışır,
- Mesleki gelişim faaliyetlerinde bulunur.

I- KAYNAKÇA

- Meslek elemanları,
- Bilkent Üniversitesi Bilgisayar Teknolojisi ve Yönetimi Büro Yönetimi Meslek Yüksek Okulu “Ticaret ve Yönetim” Öğretim Üyeleri,
- ÖSYM Üniversiteler Yükseköğretim Programları ve Meslekler Rehberi-2003
- Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) üyesi kuruluşlar.

İ- AYRINTILI BİLGİ İÇİN

- İlgili eğitim kurumları,
- Türkiye İş Kurumu web sayfası www.iskur.gov.tr
- Ulusal Meslek Bilgi Sistemi <http://mbs.meb.gov.tr/>
- T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı, <http://www.osym.gov.tr/>
- Bünyesinde “Meslek Bilgi Merkezi” Bulunan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri/Hizmet Merkezleri

Bu dosya; meslek seçme aşamasında olan gençleri bilgilendirme amaçlı olup, meslek mensupları, işyerleri, mesleğin eğitim yerleri ve meslek odalarından bilgi alınarak oluşturulmuştur.