

SANAYİ MAKİNALARI SATIŞ ELEMANI

TANIM

Sanayinin her dalında kullanılan makinaları, bunların parça ve ekipmanlarının satışını gerçekleştiren kişidir.

A- GÖREVLER

- Satışa sunulacak malları teslim alır, mal giriş kayıtlarını tutar ve etiketler,
- Müşteriyi karşılar, müşterinin istediği ürünü gösterir ve tanıtır.
- Satılacak ürünleri cins, kalite ve fiyatlarına göre sınıflandırır.
- Satışa sunulacak ürünü tanıtır, özellikleri ve üzerindeki aksesuarları hakkında bilgi verir.
- Satışını yaptığı ürünlerin çalışmasını kontrol eder,
- Satılan ürünlerin garanti belgelerini doldurur, garanti şartları hakkında bilgi verir,
- Satılan ürünün paketlenmesini, eğer büyük ve ağır bir ürünse müşterinin adresine teslim edilmesini sağlar,
- Sorumlu olduğu ürünlerin güvenliğine dikkat eder, varsa güvenlik görevlileri ile koordineli çalışır,
- İade veya değişim talebiyle gelen müşterilerle ilgilenir veya ilgili yöneticisine yönlendirir,
- Piyasaya yeni çıkan, yeni özellikler eklenen ve satışı yapılacak ürünler hakkında bilgilendirme toplantılarına katılır,
- Hatalı ürünleri ayırarak ilgili birimlere gönderir.

KULLANILAN ARAÇ GEREÇ VE EKİPMAN

- Bilgisayar,
- Kağıt,
- Kalem,
- Broşür,
- Telefon,
- Faks,
- Fotokopi vb..

SANAYİ MAKİNALARI SATIŞ ELEMANI

B- MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ GENEL ÖZELLİKLER

- Sanayi Makinaları Satış Elemanı olmak isteyenlerin;
- İnsanlarla iyi ilişkiler kurabilen,
 - İkna yeteneğine sahip,
 - Tertipli, düzenli,
 - Sorumluluk sahibi,
 - Teknolojik gelişmelere açık,
 - Kapalı yerlerde çalışmaktan rahatsız olmayan kişiler olmaları gerekmektedir.

C- ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI

Sanayi Makinaları Satış Elemanı sanayi makinaları satılan işyerlerinde çalışırlar. Çalışma ortamı hareketlidir. Görevini genellikle ayakta yürütür. Devamlı insanlarla iletişim içinde bulunur.

SANAYİ MAKİNALARI SATIŞ ELEMANI

D- MESLEK EĞİTİMİ

MESLEK EĞİTİMİNİN
VERİLDİĞİ YERLER

Mesleğin eğitimi yeterli müracaat olması durumunda mesleki eğitim merkezlerinde “Pazarlama ve Parekende” (Satış Elemanlığı) alanı “Sanayi Makineleri Satış Elemanlığı” dalında verilmekte iken, yeni uygulamaya göre “Pazarlama ve Parekende” alanı “Satış elemanlığı” dalında verilmektedir.

Dosyada yer alan bilgiler eğitimin verildiği tarihdeki araştırılan bilgileri kapsamaktadır.

MESLEK EĞİTİMİNE
GİRİŞ KOŞULLARI

- Çıraklık eğitimine başlayabilmek için,
- En az ortaokulu tamamlamış, açık lise veya açık meslek liselerinden birine kayıt yaptırmış olmak,
 - Bünyesi ve sağlık durumu mesleğin gerektirdiği işleri yapmaya uygun olmak,
 - 14 yaşını doldurmuş, 19 yaşından gün almamış olmak. Ancak, 19 yaşından gün almış olanlardan daha önce çıraklık eğitiminden geçmemiş olanlar yaşlarına ve eğitim seviyelerine uygun olarak düzenlenecek mesleki eğitim programlarına göre çıraklık eğitimine alınabilir.
 - Eğitim görmek istediği meslekte bir işyeri bulmak ve işveren ile çıraklık sözleşmesi imzalamak gerekmektedir.

EĞİTİMİN SÜRESİ
VE İÇERİĞİ

Mesleğin eğitim süresi ilköğretim mezunu olanlarda 2 yıl, lise veya daha üst düzeyde genel eğitim görmüş olanlarda ise 1 yıldır. 3308 Sayılı Mesleki Eğitimi Kanunu'na göre meslek liselerinin öğrencileri teorik eğitimlerini haftada iki gün okulda, pratik eğitimlerini haftada üç gün işletmelerde yaparlar. Mesleki eğitim merkezlerinde ise haftanın 1 günü mesleki eğitim merkezlerinde teorik eğitim, diğer günler ise işyerlerinde pratik (uygulamalı) eğitim görürler.

Kalfalık, Ustalık Meslek Dersleri:

Çıraklık ve mesleki eğitim kapsamında ders programı genel bilgi dersleri ile meslek bilgisi derslerinden oluşmaktadır.

Meslek derslerinde; kullanılan makine, teçhizat, araç-gerecin tanıtılması, tekniğe uygun olarak kullanılması, bunların temizlik ve bakımlarının yapılması, norm yazı yazma, serbest elle ve takım kullanarak mesleği ile ilgili çizimlerin yapılması, çizimi tamamlanmış plan ve projelerin okunmasının yanı sıra, İşletme Bilgisi ve İş Güvenliği hakkında da bilgiler verilmektedir.

Teorik olarak verilen bilgilerin yanında, işyerinde de usta öğreticinin gözetimi altında pratik çalışması yapılmaktadır.

EĞİTİM SONUNDA ALINAN
BELGE-DİPLOMA

Çıraklık eğitimini tamamlayanlara eğitim sonunda katıldıkları kalfalık sınavında başarılı olmaları halinde “**Kalfalık Belgesi**” verilir.

SANAYİ MAKİNALARI SATIŞ ELEMANI

E- ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI

Bu meslek görevlileri hem kamu sektöründe hem özel sektörde iş bulabilirler. Özellikle özel sektörde iş alanı daha geniştir. Bu meslekte sanayileşmiş bölgelerde iş bulma olanağı diğer bölgelerimize göre çok daha yüksektir.

F- EĞİTİM SÜRESİNCE VE EĞİTİM SONRASI KAZANÇ

EĞİTİM SÜRESİNCE

- 3308 sayılı “Mesleki Eğitim Kanunu” gereğince, asgari ücretin net tutarının yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işyerlerinde yüzde 30’undan, yirmiden az personel çalıştıran işyerlerinde yüzde 15’inden aşağı olmamak üzere ücret verilir.
- Eğitim gören öğrencilerin iş kazası ve meslek hastalıkları ile ilgili sigorta primleri devletçe karşılanır.
- Öğrenciler, mesleki eğitim yaptıkları işletmelerin sosyal imkânlarından faydalanır.

EĞİTİM SONRASI

Meslek mensuplarının çalışılan işyerine ve mesleki deneyime bağlı olarak aldıkları ücret değişmekle birlikte, asgari ücretin 2- 4 katı ücret alabilmektedirler.

SANAYİ MAKİNALARI SATIŞ ELEMANI

G- MESLEKTE İLERLEME

MESLEKİ EĞİTİMDE İLERLEME

Mesleki eğitim merkezlerinden kalfa olarak mezun olanlar bir işyerinde çalışıp aynı zamanda teorik eğitimlerine de devam edebilirler. İlköğretim (ortaokul) mezunu kalfa ve ustalar, mesleki ve teknik açık öğretim lisesine devam ederek, meslek lisesi diploması alabilirler. Mesleğinde ustalık eğitimi çalışma süresi 2 yıldır.

İŞ HAYATINDA İLERLEME

Meslekte usta ve usta öğretici unvanlarına yükselmek mümkündür. Ustalık belgesine sahip olanlar veya bunları işyerlerinde çalıştıranlar bağımsız işyeri açabilirler. Ayrıca, işyerinde çırak çalıştırması için de "Usta Öğretici" belgesine sahip çalışanın olması zorunludur.

BENZER MESLEKLER

- Perakende Satış Elemanı (Tezgahtar)
- Pazarlama Satış Elemanı.

SANAYİ MAKİNALARI SATIŞ ELEMANI

H- EK BİLGİLER

GÖREV

- İş organizasyonu yapar,
- Çevre koruma önlemleri alır,
- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin faaliyetleri uygular,
- Kalite Yönetim Sistemi kurallarına uygun çalışır,
- Mesleki gelişim faaliyetlerinde bulunur.

I- KAYNAKÇA

- 3308 Sayılı Kanun,
- Meslek elemanları,
- Meslekle ilgili işyerleri,
- Çıraklık eğitimi programı kitapçığı,
- “Çıraklık ve Yaygın Eğitim Faaliyetleri” Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü, Ankara-1999,
- Meslek Danışma Komisyonu (Medak) üyesi kuruluşlar.

İ -AYRINTILI BİLGİ İÇİN

- İlgili eğitim kurumları,
- Türkiye İş Kurumu web sayfası www.iskur.gov.tr
- Ulusal Meslek Bilgi Sistemi <http://mbs.meb.gov.tr/>
- T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı, <http://www.osym.gov.tr/>
- Bünyesinde “Meslek Bilgi Merkezi” Bulunan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri/Hizmet Merkezleri

Bu dosya; meslek seçme aşamasında olan gençleri bilgilendirme amaçlı olup, meslek mensupları, işyerleri, mesleğin eğitim yerleri ve meslek odalarından bilgi alınarak oluşturulmuştur.