

İŞ ANALİSTİ

TANIM

Kurum ve kuruluşlarda iş süreçleri, ürünler ve hizmetler üzerinde mevcut durum analizi yaparak değerlendirmeler yapan, iş gereklerini belirleyen ve iyileştirme alanlarıyla ilgili çözüm önerileri geliştiren kişidir

A- GÖREVLER

İş süreçlerinde, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına, çevre koruma düzenlemelerine, mesleğin verimlilik ve kalite gerekliliklerine uygun olarak;

- İş organizasyonu yapar
- İş süreçlerinde mevcut durum analizi yapar
- Yapısal organizasyonda organizasyon birimlerinin ve pozisyonların verimliliğini, yalınlığını ve çevikliğini inceleyerek iyileştirme alanlarını belirler
- Görev analizleri yaparak, görevlerin doğru yerde yapılıp yapılmadığını gözden geçirir, varsa görev çakışmalarını ve boşta kalan görevleri belirleyerek tüm pozisyonların görev yetki ve sorumluluklarını tanımlar
- Organizasyonda mevcut pozisyonlar için iş gerekleri, bilgi, beceri ve yetkinliklerle birlikte çalışma koşullarını tanımlar
- Akış organizasyonuna yönelik zayıf noktaları saptar, gerekiyorsa iş akışlarının yeniden tasarımı için öneriler geliştirir ve verimliliğin artırılmasında rol üstlenir
- İşletmenin vizyonuna uygun politika ve stratejiler için pazarlama veri tabanını oluşturur
- Süreçlerden gelen teknoloji kullanımına ilişkin yenilik ve geliştirme taleplerini değerlendirerek Bilgi Teknolojileri uzmanlarıyla gerekli koordinasyonu kurar, yazılımların hazırlanmasına destek olur
- İşletme süreçlerinde kullanılan yazılım programlarının kullanım etkinliğini geliştirmek amaçlı süreç veri yönetimini sağlar
- İş süreçlerinin operasyonel hedeflerini doğru belirlemek için veri organizasyonu ve akışını kurar
- Teknik sistemler için iş kuralları, çalışma yönergeleri ve gereksinimlerini inceler, gerekli değerlendirmeleri yaparak tanımlamayı sağlar.
- Eğitim programlarına ilişkin materyalleri hazırlar, geliştirir ve eğitimler verir.
- Mevcut durum ve öngörülen arasında değerlendirmeler yapar, sonuçlarını değerlendirir ve gerektiğinde yeni önerilerde bulunur,
- İstenen sonuçlara ulaşp ulaşmadıklarını belirlemek için stratejilerinin ve süreçlerinin etkinliğini değerlendirir,
- Mesleki gelişim faaliyetlerinde bulunur.

İŞ ANALİSTİ

KULLANILAN ARAÇ GEREÇ VE EKİPMAN

- Bilgisayar ve çevre birimleri (yazıcı, barkod okuyucu, tarayıcı, projeksiyon cihazı vb.)
- Depolama medyaları (drive vb.)
- Harici depolama birimleri (harici bellek vb)
- Dijital görüntüleme donanımları (webcam, fotoğraf makinesi, kamera vb.)
- Diyagram oluşturma programları,
- Dönüştürücüler (DVI, HDMI, PATA, USB)
- Harici veri kabloları (USB, VGA, DVI, HDMI, IEEE 1394)
- Ofis ve kırtasiye malzemesi, kablolu ve kablosuz iletişim araçları
- Ses donanımları (ses kartı, hoparlör, mikrofon)

İŞ ANALİSTİ

B- MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ GENEL ÖZELLİKLER

İş Analisti olmak isteyenlerin;

- Analitik ve kavramsal düşünebilen ,
- Sonuç ve çözüm odaklı çalışabilen,
- Etkili konuşma ve dinleme becerisine sahip,
- Problemleri fark ederek çözümler geliştirebilen
- Hızlı karar verme ve çıkarımlar yapabilme yetkinliklerine sahip
- Ekip çalışmasına uyumlu, öğrenme isteği, enerjisi ve motivasyonu yüksek, Sorumluluk sahibi, proaktif ve disiplinli
- Etkili iletişim kurma becerisine sahip,
- Hareketli çalışma koşullarına uyum sağlayabilen,
- Yenilikçilik becerileri olan ve vizyon sahibi,
- Organizasyon ve zaman yönetimi konusunda başarılı,
- Dikkatli ve ayrıntıları fark edebilen,

kişiler olması gerekir.

C- ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI

İş Analistleri genellikle büro ortamında çalışırlar. Zaman zaman alan çalışması da yaparlar. Ekip üyeleri, ilgili süreç yönetici ve çalışanları, bilgi teknolojileri uzmanları ve müşterilerle iletişim halinde çalışırlar.

İŞ ANALİSTİ

D- MESLEK EĞİTİMİ

MESLEK EĞİTİMİNİN VERİLDİĞİ YERLER

Ülkemizde İş Analisti mesleği eğitimi veren bir bölüm henüz bulunmamaktadır. Özel eğitim kurumlarında sertifika programları ile üniversiteler tarafından düzenlenen eğitim programlarına katılım sağlayarak mesleğin eğitimi alınabilmektedir.

MESLEK EĞİTİMİNE GİRİŞ KOŞULLARI

İş analisti olabilmek için üniversitelerin 4 yıllık eğitim veren bölümlerinden mezun olmak gerekir. Özellikle, Endüstri ve İşletme Mühendislikleri ile Yönetim Bilişim Sistemleri veya matematik ve İstatistik bölümlerinden mezun olanlar tercih edilebilir. Farklı alanlardan lisans mezunu olan kişilerde kendini geliştirmesine ve deneyimine bağlı olarak iş analisti olabilmektedir.

EĞİTİMİN SÜRESİ VE İÇERİĞİ

Eğitimin süresi uygulama merkezleri ve kurumlarda 40 ve/veya 80 saat aralığında verilmekle birlikte, eğitimi düzenleyen kurumlarda süre çalışma alanlarına göre eğiticiler tarafından belirlenebilmektedir.

Eğitim süresince; İş Analizi Yöntemleri, Veri Analizi ve Veri Toplama Yöntemleri, Verilerin Değerlendirilmesi, Mülakat Teknikleri, Proje Sunumu ve Etkileşim, Strateji Analizi, İş Analizi Planlama ve İzleme, Bilgi Toplama ve İş birliği, Gereksinim Yaşam Döngüsü Yönetimi, Gereksinim Analizi ve Tasarım Tanımlama, Çözümün Değerlendirmesi ve Onaylanması, İş Analizi Yetkinlikleri dersleri verilmektedir.

EĞİTİM SONUNDA ALINAN BELGE-DİPLOMA

Kursları başarıyla bitirenlere “Katılım Sertifikası” verilmektedir.

İŞ ANALİSTİ

E- ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI

Kamu sektörü ve özel sektörlerdeki şirketler dahil olmak üzere hemen hemen firmaların tamamında İş Analistleri görev almaktadır. Analistler sanayi, finans, bankacılık, sigorta, telekom, başta olmak üzere yazılım hizmetleri, hastaneler, belediye hizmetleri vb. gibi farklı sektörlerde çalışabilir. Çalışabileceği iş alanları arasında süreç yönetimi, veri yönetimi, iş organizasyonu, faturalandırma, arabuluculuk, raporlama ve müşteri ilişkileri yönetimi yer alır. Son olarak, iş analistleri, operasyon ölçeklendirme, satış planlama, strateji geliştirme, geliştirme sürecinde yer alabilecekleri veya bir atık yazılım geliştirme ürün ekibinin parçası olabilir.

Bağımsız çalışma imkânı da bulunmaktadır.

F- EĞİTİM SÜRESİNCE VE EĞİTİM SONRASI KAZANÇ

EĞİTİM SÜRESİNCE

Eğitim süresince herhangi bir kazanç bulunmamaktadır.

EĞİTİM SONRASI

Kamu sektöründe istihdam edilenler tabi olunan mevzuata göre ücret alırlar.

Özel sektörde ise asgari ücretin biraz üstünde başlayan kazanç durumu, çalışılan işyerinin büyüklüğü, kişinin tecrübesi, bilgisi, yeteneği, çalışma kapasitesi ve sektörün ücret düzeyine göre artış ve değişkenlik göstermektedir.

İŞ ANALİSTİ

G- MESLEKTE İLERLEME

MESLEKİ EĞİTİMDE İLERLEME

Meslekte uzmanlaşma ve yükselmeyi sağlayan tecrübe ve ek bilgi, beceri kazandıracak seminerler, yurt içi/yurt dışı kurslar aracılığıyla nitelik artışı sağlanabilir. Yabancı dil bilmek bu alanda ilerlemeyi kolaylaştırmaktadır.

İŞ HAYATINDA İLERLEME

Yeteneklerini ve işletmenin mevcut süreçlerini ve stratejilerini analiz etme ve yeni teknoloji çözümlerinin tasarlanmasına, oluşturulmasına ve uygulanmasına destek olmaları nedeniyle yönetici olarak ilerleyebilirler.

BENZER MESLEKLER

- İş Planlama Uzmanı
- İş Planı Danışmanı
- BT Analisti

İŞ ANALİSTİ

H. EK BİLGİLER

Bilgisayar Cebiri Sistemleri (BCS) yeterlilikleri uluslararası tanınırlığa sahiptir. İş analizi uzmanlığı, becerileri ve yetkinliği, başarılı BCS adaylarının yerleşik özellikleridir. İşe alım uzmanları ve potansiyel işverenler için BCS sertifikanızı almak, bir iş analisti olarak diğer adayların önüne geçilmesine yardımcı olacaktır.

I- KAYNAKÇA

- Meslek Elemanları,
- Alan ile ilgili eğitim veren özel eğitim kurumları web siteleri,
- YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu
- Resmî Gazete’de yayınlanan 5/11/2013 - 28812 (Mükerrer) tarihli 13UMS0348-6 referanslı BT İŞ ANALİSTİ Ulusal Meslek Standardı,
- Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması- ISCO-08
- Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) üyesi kuruluşlar

İ- AYRINTILI BİLGİ İÇİN

- İlgili eğitim kurumları,
- <https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr/>
- ÜNİ-VERİ <https://www.cbiko.gov.tr/projeler/uni-veri>
- Türkiye İş Kurumu web sayfası www.iskur.gov.tr
- Mesleğim Hayatım web sitesi <https://meslegimhayatim.meb.gov.tr/>
- T.C. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi <http://osym.gov.tr/>
- Bünyesinde “Meslek Bilgi Merkezi” Bulunan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri/Hizmet Merkezleri

Bu dosya; meslek seçme aşamasında olan gençleri bilgilendirme amaçlı olup, meslek mensupları, işyerleri, mesleğin eğitim yerleri ve meslek odalarından bilgi alınarak oluşturulmuştur.