

HEMŞİRE YARDIMCISI

TANIM

Hastane ve diğer sağlık kuruluşlarında, hastaların günlük yaşam ve aktivitelerinin yerine getirilmesi, beslenme programının uygulanması, kişisel bakım ve temizliği gibi sağlık hizmetlerine erişilmesinde hastalara, hemşire gözetiminde yardımcı olan ve refakat eden kişidir.

A- GÖREVLER

İş sağlığı ve güvenliği kurallarına, çevre koruma düzenlemelerine, mesleğin verimlilik ve kalite gerekliliklerine uygun olarak;

- Hasta odasının düzenini ve temizliğinin yapılmasını sağlar,
- Acil durumlarda ilk yardım tedavisini takip eder,
- Hekimin önerdiği zaman ve şekilde hastaya oral yolla uygulanacak ilacını verir,
- Yaraların temizlenmesinde ve bandajlanmasında hemşireye yardım eder.
- Hastanın kişisel bakım ve temizliği ile ilgili gereksinimlerinin karşılanmasına yardım eder,
- Hastayı kabul eder ve hastanın muayene, tetkik ve tedavi için hazırlanmasına, tıbbi işlem öncesinde elbiselerinin değiştirilmesine ve işlem sonrasında giyinmesine yardım eder,
- Hastanın günlük yaşam aktivitelerinin (solunum, beslenme, boşaltım, hareket ve uygun pozisyon, uyku, dinlenme, uygun giyim, temizlik vb.) yerine getirilmesine yardım eder,
- Hastanın başka bir kliniğe ya da birime egzersizine yardım ve refakat eder,
- Sağlık personelinin önerdiği egzersizleri yaptırır, masaj yapar,
- Hastaların genel durumları hakkında yazılı rapor tutar,
- Hastanın deri bütünlüğünü gözlemleyerek hemşireye bilgi verir,
- Yatak yarasını önlemeye yönelik koruyucu işlemlerde hemşireye yardım eder,
- Hastanın idrar torbasını boşaltır veya değiştirir,
- Hastadan steril olmayan idrar örneği ve dışkı örneği alır,
- Hemşirenin uygun gördüğü durumlarda hastanın yürütmesine ve hareket etmesine yardım eder,
- Kilo takibi gereken hastalarda günlük kilo takibini yapar,
- İlgilendiği hastaların genel durumunda fark ettiği değişiklikleri hemşireye bildirir,
- Alınan kan, doku veya diğer örneklerin laboratuvara naklini sağlar,
- Hastanın beslenme programına uygun olarak beslenmesine yardımcı olur,
- İlk yardımın temel ilkeleri doğrultusunda temel yaşam desteğini, kanama ve yaralanmalarda ise kırık, çıkık ve burkulmalarda, diğer acil durumlarda ilk yardım uygular,

HEMŞİRE YARDIMCISI

A-GÖREVLER

- Vücut mekaniklerine uygun olarak hasta/yaralıyı taşır,
- Ameliyathane, reanimasyon ve yoğun bakım ünitelerinin hazırlanmasında, EKG ve EEG çekimlerinde, diyaliz, yanık, transplantasyon ünitelerinde yapılan uygulamalarda sağlık profesyoneline yardım eder,
- Yenidoğan ünitesinin hazırlanması, yenidoğanın değerlendirilmesi, yenidoğan ve çocuk sağlığının korunması ve geliştirilmesinde ebe/hemşireye yardım eder,
- Jinekolojik sorunlar ve aile planlaması hizmetlerinde ebe/hemşireye yardım eder,
- Sterilizasyon, dezenfeksiyon ve tıbbi atıkların ayrıştırılmasına yardım eder,
- Enfeksiyon hastalıklarından korunmak için enfeksiyon etkenleri ve bulaşma yollarını ayırt ederek enfeksiyon kontrol önlemlerini alır,
- Mesleki gelişim faaliyetlerinde bulunur.

KULLANILAN ARAÇ GEREÇ VE EKİPMAN

- Temizlik araç ve gereçleri,
- Eldiven, koruyucu maske,
- İlaçlar,
- Pansuman malzemeleri,
- İdrar torbası,
- Sürgü,

HEMŞİRE YARDIMCISI

B- MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ GENEL ÖZELLİKLER

Hemşire Yardımcısı olmak isteyenlerin;

- İnsanlara yardım etmekten hoşlanan,
- Sabırlı,
- Hijyen kurallarına özen gösteren, dikkatli ve titiz,
- Sorumluluk sahibi,
- Yaralardan ve pis kokudan rahatsız olmayan,
- Soğukkanlı,

kişiler olmaları gerekir.

C- ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI

Hemşire yardımcıları resmi ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında, doğumevleri, üniversite hastanelerinin servis ve acil servislerinde görev alabilirler. Çalışma ortamı genellikle temiz ve kapalıdır. Hemşire yardımcıları çalışırken meslektaşlarıyla, hemşirelerle, hastalarla, hasta yakınlarıyla, doktorlarla ve diğer sağlık çalışanlarıyla iletişim halindedir. Görev yaptığı sağlık kuruluşlarında belirlenen takvime göre nöbete kalmak veya vardiyalı çalışmak durumundadır.

HEMŞİRE YARDIMCISI

D- MESLEK EĞİTİMİ

MESLEK EĞİTİMİNİN VERİLDİĞİ YERLER

Mesleğin eğitimi, mesleki ve teknik ortaöğretim okul/kurumlarının “Sağlık Hizmetleri” alanı “Hemşire Yardımcılığı” dalında verilmektedir.

MESLEK EĞİTİMİNE GİRİŞ KOŞULLARI

- Ortaokul mezunu olmak,
- Milli Eğitim Bakanlığınca okul türlerine ve alan/dala göre belirlenen giriş koşullarını taşımak.

EĞİTİMİN SÜRESİ VE İÇERİĞİ

- Mesleğin eğitim süresi 4 yıldır.
- Ortak genel kültür dersleri ve alanın temel ortak kazanımları içeren meslek dersleri 9. sınıfta verilmekte olup yılsonunda öğrenci dal/mesleğini belirler.
- 9. sınıfın sonunda, bölgesel ve sektörel ihtiyaçlar, okulun donanımı, öğretmen ve fizikî kapasitesi ile öğrencilerin ilgi ve istekleri de dikkate alınarak dal/meslek seçimi yapılmaktadır.
- Dal/mesleğe ait kazanımları içeren dersler 10, 11. ve 12. sınıfta verilmektedir.
- Başarı düzeyleri iyi derece olanlar akademik destek dersleri içeren programı tercih etme hakkına sahiptir.

Mesleki eğitim; okulda teorik/uygulamalı, işletme ve atölye ortamlarında ise uygulamalı olarak verilmektedir.

EĞİTİM SONUNDA ALINAN BELGE-DİPLOMA

Meslek eğitimini bitirenler “Meslek Lisesi” diploması verilmektedir.

3308 sayılı kanunda belirtilen hükümler doğrultusunda, ustalık belgesinin yetki ve sorumluluklarını taşıyan mesleklerinde bağımsız işyeri açma belgesi de verilmektedir.

HEMŞİRE YARDIMCISI

E- ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI

Hemşire yardımcıları kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında, doğumevleri ve üniversite hastanelerinin servis ve acil servislerinde görev yapabilirler. Kişisel bilgi, beceri ve yeteneğe bağlı olarak meslekte iş bulma imkânı yüksektir.

F- EĞİTİM SÜRESİNCE VE EĞİTİM SONRASI KAZANÇ

EĞİTİM SÜRESİNCE

- 3308 sayılı “Mesleki Eğitim Kanunu” gereğince, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilere, işletmelerce asgari ücretin net tutarının 20 ve üzerinde personel çalıştıran işyerlerinde %30’ undan, 20’ den az personel çalıştıran işyerlerinde %15’ inden az olmamak üzere ücret verilir.
- Eğitim gören öğrencilerin iş kazası ve meslek hastalıkları ile ilgili sigorta primleri devletçe karşılanır.
- Öğrenciler, mesleki eğitim yaptıkları işletmelerin sosyal imkânlarından faydalanabilirler.

EĞİTİM SONRASI

Kamu sektöründe istihdam edilenler tabi olunan mevzuata göre ücret alırlar. Özel sektörde ise çalışanların asgari ücretin biraz üstünde başlayan kazanç durumu, çalışılan kurum, kişinin tecrübesi, çalışma kapasitesi ve sektörün ücret düzeyine göre değişebilmektedir.

HEMŞİRE YARDIMCISI

G- MESLEKTE İLERLEME

MESLEKİ EĞİTİMDE İLERLEME

Meslek liselerinin “Sağlık Hizmetleri” alanı “Hemşire Yardımcılığı” dalından mezun olanlar, alanın/bölümün devamı niteliğinde olan ve YKS Kılavuzunda belirtilen yükseköğretim ön lisans programlarını tercih ettikleri takdirde ek puan verilmektedir.

Teknoloji Fakültelerinin, Sanat ve Tasarım Fakültelerinin, Turizm Fakültelerinin, mesleki ve teknik orta öğretim kurumları (M.T.O.K) mezunlarına ayrılan kontenjanlarını tercih etmeleri halinde öncelikli olarak yerleştirilmektedir.

Ayrıca mezunlar, yükseköğretime giriş sınavlarında başarılı oldukları takdirde, YKS Kılavuzunda belirtilen programlara yerleştirilebilirler.

Meslekte uzmanlaşma ve yükselmeyi sağlayan, tecrübe veya ek bilgi ve beceri kazandıracak kurslar, seminerler, hizmet-içi eğitim gibi olanaklar aracılığıyla nitelik artışı sağlanabilir.

BENZER MESLEKLER

- Ebe Yardımcısı,
- Hasta Bakıcısı,
- Hemşire,
- Sağlık Bakım Teknisyeni,
- Çocuk Bakıcısı,
- Yaşlı Bakıcısı.

HEMŞİRE YARDIMCISI

H- EK BİLGİLER

-

I- KAYNAKÇA

- Meslek Elemanları,
- Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması – ISCO-08,
- İlgili Eğitim kurumları,
- Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) üyesi kuruluşlar.

İ- AYRINTILI BİLGİ İÇİN

- İlgili eğitim kurumları,
- <https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr/>,
- Türkiye İş Kurumu web sayfası www.iskur.gov.tr,
- Mesleğim Hayatım web sitesi <https://meslegimhayatim.meb.gov.tr/>,
- T.C. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi <http://osym.gov.tr/>,
- Bünyesinde Meslek Bilgi Merkezi Bulunan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri/Hizmet Merkezleri.

Bu dosya meslek seçme aşamasında olan gençleri bilgilendirme amaçlı olup, meslek mensupları, işyerleri, mesleğin eğitim yerleri ve meslek odalarından bilgi alınarak oluşturulmuştur.