

EV VE KURUM HİZMETLERİ ELEMANI

TANIM

Var olan kaynaklardan en üst düzeyde yararlanarak ev, kurum ve kuruluşlarda belli bir düzen oluşturan, aile bütçesini düzenleyen, evin temizliğini ve güvenliğini sağlayarak sağlıklı mekânlar haline getirmek için ev işlerini yürüten kişidir.

A- GÖREVLER

- Çalışma programı yapar,
- Ekipmanları hazırlar,
- Ev, kurum ve kuruluşun genel tüm temizliğini yapar,
- Menü planlar ve hazırlar,
- Yiyecek alış-verişi yapar,
- Yiyecek, içecek hazırlar,
- Bütçeyi ayarlar,
- Konut planlama – dekorasyonu yapma
- Yiyecek-içecekleri depolar,
- Ev, kurum ve kuruluşların düzenini sağlar,
- Satınalma/kiralama, taşınma ve düzenleme işlerini yürütür,

KULLANILAN ARAÇ GEREÇ VE EKİPMAN

- Temizlik araç ve gereçleri,
- Mutfak araç ve gereçleri (fırın, mutfak robotu, bıçak vb.),
- Bakım onarım araç ve gereçleri (tornavida, pense vb.),
- İş eldiveni ve maskesi,
- Fırça, tel ve deterjanlar
- Gerekli olması durumunda iş kıyafeti

EV VE KURUM HİZMETLERİ ELEMANI

B- MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ GENEL ÖZELLİKLER

Ev ve Kurum Hizmetleri Elemanı olmak isteyenlerin;

- Dikkatli, temiz ve düzenli,
 - Sorumluluk duygusu yüksek,
 - Programlı çalışmayı seven,
 - Etkili iletişim kurma becerisine sahip,
 - Hızlı ve doğru karar verebilen,
 - Zaman ve enerjiyi iyi değerlendiren
 - Problemleri kendi başına çözebilen,
 - Güvenilir ve sabırlı ,
 - Ev ve aile ile ilgili konulara ilgisi olan,
- Kişiler olması gerekmektedir.

C- ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI

Ev ve kurum hizmetleri elemanları yurtlarda, otellerde, kreşlerde, hastanelerde, çiftliklerde ve huzurevlerinde, kısaca evin fonksiyonunu üstlenen her türlü kamu kuruluşunda veya özel kuruluşunda görev yapmaktadırlar. Çalışma ortamı kurumlar ve evler olduğundan genellikle kapalıdır. Çalıştıkları kurumun özelliğine göre dönüşümlü olarak gece ve/veya gündüz çalışırlar. Ortamda bulunan diğer kişilerle sürekli bulunurlar. Çalıştıkları kuruma göre belirli bir iş yeri kıyafeti giyebilirler.

EV VE KURUM HİZMETLERİ ELEMANI

D- MESLEK EĞİTİMİ

MESLEK EĞİTİMİNİN
VERİLDİĞİ YERLER

Mesleğin eğitimi, mesleki ve teknik ortaöğretim okul/kurumlarının “Aile ve Tüketici Hizmetleri” alanının “Ev ve Kurum Hizmetleri” dalında verilmekte iken, yeni uygulamaya göre bu isimde dal bulunmamaktadır. Aşağıdaki eğitimle ilgili bilgiler eğitimin verildiği dönemi kapsamaktadır.

MESLEK EĞİTİMİNE
GİRİŞ KOŞULLARI

- Ortaokulu tamamlamış olmak,
- Milli Eğitim Bakanlığınca okul türlerine ve alan/dala göre belirlenen giriş koşullarını taşımak

EĞİTİMİN SÜRESİ
VE İÇERİĞİ

- Mesleğin eğitim süresi 4 yıldır.
- Ortak genel kültür dersleri 9. sınıfta verilmekte olup yıl sonunda öğrenci alanını belirler.
- Alanda yer alan tüm dallara yönelik ortak yeterlikleri kazandıran dersler ağırlıklı olarak 10. sınıfta verilmektedir.
- 10. sınıfın sonunda, bölgesel ve sektörel ihtiyaçlar, okulun donanımı, öğretmen ve fizikî kapasitesi ile öğrencilerin ilgi ve istekleri de dikkate alınarak dal seçimi yapılmaktadır.
- Dala ait yeterlikleri içeren dersler 11. ve 12. sınıfta verilmektedir.

Mesleki eğitim, okulda teorik/uygulamalı, işletme ve atölye ortamlarında ise uygulamalı olarak verilmektedir.

Ayrıca üniversitelerin ön lisans bölümlerinde de eğitim verilmekte olup eğitim süresi 2 yıldır.

EĞİTİM SONUNDA ALINAN
BELGE-DİPLOMA

Meslek eğitimini bitirenler meslek lisesi diploması verilmektedir.

EV VE KURUM HİZMETLERİ ELEMANI

E- ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI

Ev ve kurum hizmetleri çoğunlukla büyük çiftlik evlerinde, konaklarda, sosyoekonomik düzeyi yüksek olan ailelerde, ev işlerini yürütemeyecek derecede beden sağlığı yerinde olmayan ailelerde, hastane, okul, yurtlar, kreş, aile yaşam merkezlerinde, alışveriş merkezlerinde, tatil köyü, otel, motel, organizasyon firmalarında, huzurevi vb. kurum ve kuruluşlarda talep edilen bir hizmet sektörüdür.

Mesleğin tanınırlığının artmasına paralel olarak iş bulma olanakları da artabilecektir.

F- EĞİTİM SÜRESİNCE VE EĞİTİM SONRASI KAZANÇ

EĞİTİM SÜRESİNCE

- 3308 sayılı “Mesleki Eğitim Kanunu” gereğince, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilere, asgari ücretin net tutarının yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işyerlerinde yüzde 30’undan, yirmiden az personel çalıştıran işyerlerinde yüzde 15’inden aşağı olmamak üzere ücret verilir.
- Eğitim gören öğrencilerin iş kazası ve meslek hastalıkları ile ilgili sigorta primleri devletçe karşılanır.
- Öğrenciler, mesleki eğitim yaptıkları işletmelerin sosyal imkânlarından faydalanır.

EĞİTİM SONRASI

İlk işe girişte alınan ücret genellikle asgari ücret ve üzerinde olur, ancak işyerinin büyüklüğüne ve çalışanın bilgi ve becerisine bağlı olarak bu ücret artmaktadır.

EV VE KURUM HİZMETLERİ ELEMANI

G- MESLEKTE İLERLEME

MESLEKİ EĞİTİMDE İLERLEME

Meslek liselerinin Aile ve Tüketici Hizmetleri alanı Ev ve Kurum Hizmetleri dalından mezun olanlar, alanın/bölümün devamı niteliğinde olan ve YKS Kılavuzunda belirtilen yükseköğretim (ön lisans/lisans) programlarını tercih ettikleri takdirde ek puan verilmektedir.

Ayrıca mezunlar, yükseköğretime giriş sınavlarında başarılı oldukları takdirde, YKS Kılavuzunda belirtilen programlara yerleştirilebilirler.

Çeşitli üniversite mesleki yeterlilik kurumlarının düzenledikleri ücretli kurslara katılarak mesleki bilgi ve becerilerini artırabilirler.

İŞ HAYATINDA İLERLEME

BENZER MESLEKLER

- Sosyal Destek Hizmetleri Elemanı
- Çevre Hizmetleri Elemanı
- Yaşlı Bakım Elemanı
- Engelli Bakım Elemanı

EV VE KURUM HİZMETLERİ ELEMANI

H. EK BİLGİLER

GÖREV

- İş organizasyonu yapar,
- Çevre koruma önlemleri alır,
- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin faaliyetleri uygular,
- Kalite Yönetim Sistemi kurallarına uygun çalışır,
- Mesleki gelişim faaliyetlerinde bulunur.

I- KAYNAKÇA

- Meslek Elemanı öğreticisi
- www.megep.meb.gov.tr adresli web sayfası
- Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) üyesi kuruluşlar

İ- AYRINTILI BİLGİ İÇİN

- İlgili eğitim kurumları,
- Türkiye İş Kurumu web sayfası www.iskur.gov.tr
- Ulusal Meslek Bilgi Sistemi <http://mbs.meb.gov.tr/>
- T.C. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi <http://osym.gov.tr/>
- Bünyesinde Meslek Bilgi Merkezi Bulunan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri/Hizmet Merkezleri

Bu dosya; meslek seçme aşamasında olan gençleri bilgilendirme amaçlı olup, meslek mensupları, işyerleri, mesleğin eğitim yerleri ve meslek odalarından bilgi alınarak oluşturulmuştur.

KONYA

H-1-İ 1.1.2016/1